

**Projekt**

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W BOJANOWIE**

z dnia 24 października 2024 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzenie ścieków na terenie Gminy  
Bojanowo**

Na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 757) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 609), po zasięgnięciu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie we Wrocławiu, projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, Rada Miejska w Bojanowie uchwala co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała nr XLVIII/338/18 Rady Miejskiej w Bojanowie z dnia 18.10.2018 roku w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bojanowa.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Załącznik  
do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Bojanowie  
z dnia 24 października 2024 r.

# **Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Bojanowo**

## **Rozdział 1**

### **Postanowienia ogólne**

- § 1.** 1. Regulamin określa prawa i obowiązki odbiorców oraz przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego prowadzącego działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków, zwanego w dalszej części „przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym”, działającego na terenie Gminy Bojanowo.
2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o "ustawie" należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 757 ze zm.).
3. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty wyższego rzędu, w tym ustawa.

## **Rozdział 2**

### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

- § 2.** 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnienia następującego minimalnego poziomu świadczonych usług:
- 1) ciągłości i niezawodności dostawy wody do nieruchomości, o której mowa w umowie, zgodnie z wydanymi warunkami technicznego przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, o ciśnieniu (na przyłączy przy wodomierzu głównym) umożliwiającym użytkowanie wody nie mniejszym niż 0,05 MPa przy zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę
  - 2) zapewnienia dostawy wody o jakości i parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości: żelazo 200 µg/l, mangan 50 µg/l, jon amonowy 0,50 mg/l, azotany 50 mg/l, azotyny 0,50 mg/l, barwa akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian, mętność 1,0 NTU, pH 6,5-9,5
  - 3) ciągłości i niezawodności odprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę,
  - 4) zakupu, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego.

## **Rozdział 3**

### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

- § 3.** 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym, a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 ustawy.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może posługiwać się wzorem umownym w postaci ogólnych warunków umów.
3. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawierana jest z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.
4. Przed zawarciem umowy o dostarczenie wody lub odprowadzanie ścieków przedsiębiorstwo dokonuje odbioru lub przeglądu technicznego przyłącza.
5. Jeżeli z oceny stanu technicznego istniejącego przyłącza wynika brak możliwości świadczenia usług w zakresie wyższym niż dotychczasowy, wymagana jest budowa nowego przyłącza przez odbiorcę usług z zachowaniem zasad, o których mowa w Rozdziale 5 Regulaminu.

**§ 4.** Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków jest zawierana z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

**§ 5.** Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków

wielolokalowych, po spełnieniu warunków określonych w ustawie.

**§ 6.1.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego wniosku o zawarcie umowy. Złożenie wniosku o zawarcie umowy jest dopuszczalne po uprzednim pozytywnym odbiorze końcowym wybudowanego przyłącza.

2. W przypadku gdy przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne korzysta przy zawieraniu umów z ogólnych warunków umowy wówczas wraz z projektem umowy doręcza przyszłemu odbiorcy projekt umowy wraz z aktualnymi ogólnymi warunkami umowy obowiązującymi w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym.

**§ 7.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia na swej stronie internetowej aktualnie obowiązujące taryfy.

#### **Rozdział 4**

##### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

**§ 9.** Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków prowadzone są przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług, na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

**§ 11.1.** Zmiana taryf, w tym wysokości i rodzajów cen i stawek opłat, jak również zmiana grupy taryfowej, do której zaliczony został odbiorca usług wymaga podania taryfy do wiadomości publicznej zgodnie z przepisami ustawy.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dołącza do umowy w chwili jej zawarcia aktualnie obowiązującą taryfę.

**§ 12.1.** Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, o ile zawarte są z nimi umowy indywidualne.

#### **Rozdział 5**

##### **Warunki przyłączenia do sieci**

**§ 13.1.** Wydawanie warunków przyłączenia do sieci odbywa się w trybie i na zasadach przewidzianych w przepisie art. 19a ustawy.

**§ 14.** 1. Warunki przyłączenia do sieci, o których mowa w § 13 Regulaminu, powinny co najmniej:

- 1) zawierać informacje określone przepisem art. 19 a ust.4 ustawy,
- 2) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci,
- 3) wskazywać parametry techniczne przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego,
- 4) wskazywać miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, a także studzienek wodociągowych lub kanalizacyjnych,
- 5) wskazywać sposób odbioru przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego,
- 6) zawierać wykaz dokumentów, które odbiorca usług zobowiązany jest przedłożyć przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu.

2. Warunki przyłączenia do sieci, o których mowa w § 13 Regulaminu, powinny nadto zawierać, co najmniej:

- 1) postanowienie, że są aktualne wyłącznie w stanie faktycznym i prawnym, dla którego zostały wydane,
- 2) postanowienie, że nie stanowią podstawy prawnej do korzystania z nieruchomości osoby trzeciej, przez którą ma przebiegać przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne,
- 3) w przypadku, gdy jest to uzasadnione warunkami prawidłowej eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, obowiązek wybudowania urządzenia podnoszącego ciśnienie wody lub przepompowni ścieków.

**§ 15.** Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci odrębnym przyłączem wodociągowym i odrębnym przyłączem kanalizacyjnym.

## **Rozdział 6**

### **Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

**§ 16.** Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) minimalna średnica wewnętrzna przyłącza wodociągowego wynosi dn 32 mm, natomiast przyłącza kanalizacyjnego wynosi dn 150 mm,
- 2) zapewnienie zasuw na przyłączu wodociągowym, możliwie najbliżej miejsca włączenia do sieci wodociągowej,
- 3) zakończenie przyłącza wodociągowego podejściem wodomierzowym,
- 4) zamontowanie na przyłączu wodociągowym zabezpieczenia uniemożliwiającego wtórne zanieczyszczenie wody,
- 5) w przypadku braku możliwości technicznych grawitacyjnego odprowadzenia ścieków, przyłącze kanalizacyjne należy wyposażyć w przepompownię ścieków.

## **Rozdział 7**

### **Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wykonanego przyłącza**

**§ 17.1.** W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” oraz z projektem przyłącza (w przypadku, gdy projekt jest wymagany).

2. Określone w warunkach przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem (zakryciem) przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego. Wszelkie odcinki przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

**§ 18.** Po zgłoszeniu w formie pisemnej gotowości do odbioru przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uzgadnia termin odbioru nie później niż 14 dni od zgłoszenia.

**§ 19.1.** Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikujące osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci i adres przyłącza,
- 2) termin odbioru proponowany przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci,

2. Protokół odbioru technicznego częściowego i końcowego przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę odbioru,
- 2) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
- 3) uwagi dotyczące różnic pomiędzy wydanymi „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej” lub projektem przyłącza, a sposobem realizacji przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego,
- 4) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru.

3. Załącznikami do protokołu odbioru końcowego powinny być atesty, deklaracje zgodności bądź aprobaty techniczne materiałów wykorzystywanych do budowy przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, dokumentacja projektowa oraz inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego.

## **Rozdział 8**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

**§ 20.1.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub odbiorze ścieków, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym oraz na stronie internetowej gminy.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek niezwłocznie poinformować odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub odbiorze ścieków, o ile czas ich trwania przekracza 5 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 i 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

**§ 21.** W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty i na stronie internetowej gminy.

## **Rozdział 9**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

**§ 22.1.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielenia wszelkich istotnych informacji dotyczących świadczonych przez nie usług.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela informacji wskazanych w ust. 1 za pośrednictwem telefonu, faxu lub elektronicznych środków przekazu, jeżeli wniosek o udzielenie informacji jest wyrażony w formie pisemnej, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela informacji w tej samej formie.

**§ 23.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia wszystkim zainteresowanym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
- 2) tekst ujednolicony „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”,
- 3) ujednolicony tekst ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

**§ 24.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zwolnione z obowiązku uprzedniego lub wcześniejszego informowania o przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków w sytuacjach nagłych, w następujących przypadkach:

- 1) zaistnienie awarii i konieczność jej usunięcia,
- 2) wystąpienie bezpośredniego zagrożenia życia, zdrowia lub środowiska związane z funkcjonowaniem sieci,
- 3) działanie siły wyższej, które uniemożliwiło dalsze świadczenie usług,
- 4) zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków.

**§ 25.1.** Odbiorca usług ma prawo zgłoszenia reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usługi, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana osobiście w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub w formie pisemnej na jego adres lub w postaci elektronicznej na adres e-mail.

3. Odbiorca usług składając reklamację powinien wskazać:

- 1) imię i nazwisko albo oznaczenie podmiotu zgłaszającego reklamację,
- 2) przedmiot reklamacji,
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
- 4) informacje dotyczące możliwości kontaktu ze zgłaszającym reklamację.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację i udzielić pisemnej odpowiedzi bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej wniesienia.

5. W szczególnych przypadkach wymagających dodatkowych ustaleń termin może być wydłużony.

6. O sposobie załatwienia reklamacji, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest zawiadomić zainteresowanego pisemnie.

## **Rozdział 10**

### **Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe**

**§ 26.** Woda do celów przeciwpożarowych jest w szczególności dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w tym z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

**§ 27.** Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem miejsca i daty poboru określa pisemna informacja składanych przez jednostkę straży pożarnej do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, która stanowi podstawę do rozliczeń.

**§ 28.** Opłatę za wodę do celów przeciwpożarowych można pobierać zgodnie z obowiązującymi taryfami.

## **Rozdział 11**

### **Przepisy końcowe**

**§ 29.** W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy ustawy wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 19 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 757) rada gminy, na podstawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanego przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

Organ regulacyjny opiniuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków i wydaje postanowienie.

Rada Miejska w Bojanowie przyjęła projekt regulaminu oraz przekazała go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, którym jest właściwy miejscowo Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie przedstawił pozytywną opinię o projekcie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Bojanowo.

Po uzyskaniu opinii organu regulacyjnego rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest konieczne i uzasadnione.